

A SZAKDOLGOZAT/DIPLOMAMUNKA, A PORTFÓLIÓ ÉS SZAKMAI BESZÁMOLÓ, TANULMÁNY, TDK-DOLGOZAT¹

A szakdolgozat terjedelme írásos munka esetén minimum 25 gépelt oldal (legalább 50 ezer karakter, szóköz nélkül) – amelybe a mellékletek, a jegyzetapparátus és az irodalomjegyzék nem tartoznak bele.

- b) A szakdolgozatot szövegszerkesztővel kell készíteni, A/4-es fehér papírra.
- c) Betűtípus: Times New Roman betűtípus.
- d) Betűméret: a szöveg 12-es, a jegyzet 10-es betűméretű.
- e) Sortávolság: másfeles sortávolság.
- f) Margó: baloldalon 3 cm-es margó, a többi 2,5 cm.
- g) Szöveg igazítása: sorkizárt.

A fejezetek címe középre, a többi cím a baloldalra kerüljön.

h) A fejezetek, alfejezetek stb. élesen különüljenek el a szövegrésztől (pl. a betűnagyság megváltoztatásán túl, félkövér, vagy dőlt szedés, stb.) előttük és utánuk egy-egy sor maradjon üresen. (3)

A szakdolgozat külső megjelenésének formai követelményei

a) A szakdolgozatot egy nyomtatott példányban kell benyújtani, illetve feltölteni az erre kialakított elektronikus felületre. A nyomtatott példányt a védés után visszakapja a hallgató.

b) A kötött példányt fekete színű kemény kötésben kell benyújtani. A fekete kötésen középen a „SZAKDOLGOZAT” felirat, jobb oldalt alul a szerző neve, alatta benyújtás éve.

52.§ (1) Az elkészített szakdolgozatot/diplomamunkát a hallgatók az utolsó tanévben júniusi záróvizsgára vonatkozóan április 15-ig, illetve januári záróvizsga esetében november 15-ig kötelesek Neptun rendszerbe feltölteni. A feltöltési időszak lezárását követő két héten belül a bekötött szakdolgozatot be kell mutatni a Sárospataki Comenius Campuson az oktatási csoportjánál és le kell adni a szaktanszéken. (2) A fenti bekezdés szerinti határidő maximum 1 héttel meghosszabbítható. Az erre vonatkozó kérelmet elektronikus úton a dékáni hivatalvezetőhöz kell megküldeni, valamint a Hallgatói Követelményrendszer 7. számú melléklete szerinti térítési díjat be kell fizetni. A határidőn túl beadott, illetve feltöltött szakdolgozat a benyújtást közvetlenül követő záróvizsga-időszakban nem védhető meg.

¹ Eszterházy Károly Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat III. kötet Hallgatói Követelményrendszer Hatályos: 2017. szeptember 01. 51§, 52§.

Hivatkozás

A szakdolgozat szószerinti és átfogalmazott szövegrészei egyaránt megjelölendők. A hivatkozásokat lábjegyzetben kell megjelölni!

A szakdolgozatok hivatkozására vonatkozó előírásokat megtalálják a következő internetes felületen: https://sarospatak.uni-eszterhazy.hu/public/uploads/hivatkozas-iti-szabvany_5d95fb84cb03a.pdf