



ÚTMUTATÓ SZAKMAI GYAKORLATOKHOZ

ÓVODAPEDAGÓGUS SZAKOS HALLGATÓK, MENTOR ÓVODAPEDAGÓGUSOK SZÁMÁRA

6. félév

Tanegységek neve:

- 1. Külső szakmai gyakorlat (egyéni szakmai gyakorlat)**
- 2. Komplex záró tevékenység (egyéni szakmai gyakorlat)**
- 3. Óvodapedagógusi önreflexió (csoportos szakmai gyakorlat)**

Kedves Óvodapedagógus Hallgató és Mentor Óvodapedagógus Kolléga!

A gyakorlati képzés résztvevőjeként Ön különféle tantárgyi tanulmányaival párhuzamosan félévről félévre haladva szakmai gyakorlatokat is teljesít. Minden félévben *Útmutató* segíti a gyakorlatokon való részvételét, a feladatok megoldását, a követelmények teljesítését és értékelését.

A hatodik félév nyolchetes összefüggő szakmai gyakorlata külső, Ön által választott gyakorlóhelyszínen zajlik.

„A gyakorlati képzés az eredményes óvodapedagógusi tevékenységhez szükséges készségek, képességek kialakítását segíti; olyan szervezeti és tevékenységformákat biztosít, amelyek a tartalmilag és módszertanilag komplex, fokozatosan bővülő önállóságú, egymásra épülő óvodai feladatrendszer megvalósítására tesznek alkalmassá. {...} A külső szakmai gyakorlat időkerete 8 hét. Az összes szakmai gyakorlaton belüli kreditértéke 9 kredit.” (részlet a Képzési és kimeneti követelményekből)

Ebben a dokumentumban megtalálja a félév gyakorlati képzésére vonatkozó tudnivalókat.

Kérjük, olvassa figyelmesen a következő oldalakat, melyek – többek között – az alábbi fontos információkat tartalmazzák a külső szakmai gyakorlattal kapcsolatban:

- általános tudnivalók, irányelvek
- az óvodapedagógus szak gyakorlati képzési rendszere
- a külső szakmai gyakorlat célja
- általános feladatok, elvárások
- a külső gyakorlatvezető óvodapedagógus feladatai
- a külső szakmai gyakorlat feladatai, megfigyelési szempontjai
- a pedagógiai napló tartalma
- a külső szakmai gyakorlat értékelése
- a komplex záró tevékenység feladatai
- óvodapedagógusi önreflexió (csoportos gyakorlat)

Kívánunk Önnek hasznos szakmai tapasztalatszerzést és reméljük, hogy az óvodáról és az óvodapedagógusi tevékenységekről számos ismerettel, élménnyel gazdagodik a félév során! A mentor óvodapedagógusoknak pedig köszönjük a tartalmas együttműködést!

1. Általános tudnivalók, irányelvek

- Az *Útmutató* az egyetemi/kari honlapon olvasható, illetve onnan letölthető, nyomtatható. Az *Útmutató mellékletei*, valamint az adott karon érvényes előírások megtalálhatók a kar honlapján. Itt megtalálhatja a gyakorlathoz kapcsolódó teljes dokumentációt, a javasolt értékelési szempontokat és egyéb űrlapokat (jelenléti ív, igazolások, jegyzőkönyv stb.).
- A gyakorlatot az *Útmutatóban* rögzített módon kell teljesíteni.
- Az óvodapedagógus szakos hallgató a 6. félévben összefüggő külső szakmai gyakorlaton vesz részt az általa választott gyakorlólóhelyen. Időtartama: 200 óra / 8 hét.
- A hallgatóra a gyakorlat ideje alatt az egyetem és az óvoda előírásai, házirendje vonatkozik.
- A jelenlétet a TVSZ szabályozza. A külső szakmai gyakorlatról hiányozni nem lehet. Különösen indokolt esetben felmentést a mentor óvodapedagógus adhat. Az elmulasztott időt azonban pótolni kell! A hallgató hiányzásáról telefonon köteles tájékoztatni az egyetem gyakorlatvezető tanárát.
- A hallgató munkaideje a mentor óvodapedagógus munkaidejéhez igazodik. A gyakorlatokon kezdés előtt 15 perccel kell megjelennie, kezdésre már átöltözve a csoportszobában kell lennie.
- A hallgató megjelenése, öltözködése az előző évek kívánalmai szerinti elvárásoknak vagy az óvoda elvárásainak megfelelő legyen (a szabad mozgást lehetővé tevő, a munkavégzéshez alkalmas, kulturált öltözködés, zárt váltócipő viselése, a feltűzött haj, a megfelelő derékmagasságú nadrág, a köldököt takaró blúz, a szolid és biztonságos ékszerviselet, testékszerek, továbbá hegyes és hosszú műkörmök illetve az erős smink mellőzése, tetoválás leragasztása).

- A gyakorlat megkezdése előtt az óvodapedagógus-jelölt köteles leadni az alkalmassági orvosi igazolást a mentor óvodapedagógusnak.
- A hallgató a gyakorlat ideje alatt Pedagógiai naplóba köteles rögzíteni hospitálásának tapasztalatait, megfigyeléseit, valamint a felkészülés során készített tervezeteit, reflexióit. A tervezet a tevékenység anyagát konkrétan, pedagógiai és logikai, módszertani szempontból helyesen és áttekinthető formában tartalmazza.
- A hallgató köteles a mentor óvodapedagógus által adott kiegészítő feladatokat, valamint az esetleges módosításokat elfogadni és végrehajtani.
- Az összefüggő külső gyakorlat minősítését az egyetem gyakorlatvezető tanára a szabályzatban előírt határidőig bejegyzni a nyilvántartó rendszerbe (NEPTUN).
- A szakmai gyakorlat minősítése a mentor óvodapedagógus és az óvodavezető feladata, az értékelés szempontjainak figyelembevételével. A szakmai gyakorlat értékelése: **minősített aláírás**
- A hallgató a mentor óvodapedagógus jelenléte nélkül semmilyen óvodai tevékenységet nem vezethet!
- A levelező tagozatos hallgatók feladatai és kötelezettségei megegyeznek a nappali képzésben résztvevőkével, az előírt összes óraszám is azonos.

2. Az óvodapedagógus szak gyakorlati képzési rendszere (aktuális tanegységek)

ÓVODAPEDAGÓGUS SZAK SZAKMAI GYAKORLATA								
tantárgyak	félévek						kredit	számonkérés
	1.	2.	3.	4.	5.	6.		
Bölcsődei, óvodai tájékozódás (egyéni)	25 ó (1 hét)						0 (krit. köv)	min. ai
Óvodai megfigyelés (csoportos)	15 ó						0 (krit. köv)	min. ai
Megfigyelés, bekapcsolódás az óvodai életbe (egyéni)		50 ó (2 hét)					2	min. ai
Óvodai interakciók elemzése (csoportos)		30 ó					2	min. ai
Óvodai tevékenységek önálló irányítása 1. (egyéni)			50 ó (2 hét)				3	gyj
Óvodai tevékenységek és interakciók elemzése 1. (csoportos)			30 ó				2	gyj
Óvodai tevékenységek önálló irányítása 2. (egyéni)				50 ó (2 hét)			3	gyj
Óvodai tevékenységek és interakciók elemzése 2. (csoportos)				30 ó			3	gyj

Óvodai tevékenységek önálló irányítása 3. (egyéni)					50 ó (2 hét)		3	gyj
Óvodai tevékenységek és interakciók elemzése 3. (csoportos)					30 ó		3	gyj
Záró foglalkozás*					5 ó		1	gyj
Külső szakmai gyakorlat						200 ó (8 hét)	9	min. ai
Óvodapedagógusi önreflexió						15 ó	1	min. ai.
Összes kredit	0	4	5	6	6	11	32	

*az 5. félév egyéni gyakorlatát követően, de legkésőbb a 6. félévben teljesítendő

3. A külső szakmai gyakorlat célja

- Készüljenek fel a hallgatók az óvodapedagógusi hivatásra (gyakorlás);
- A szakmai ismeretek integrált, komplex, fokozott önállósággal történő alkalmazása;
- Az önelemzés, önértékelés gyakorlásával az önismeret fejlesztése;
- A gyerekek egyéni fejlettségéhez, fejlődési üteméhez igazodó differenciált képességfejlesztés gyakorlása;
- Szülőkkel, kollégákkal való kapcsolatteremtés, együttműködés;

4. Általános feladatok, elvárások

ÓNOAP irányelveinek, szellemiségének megfelelően:

- Gyermekközpontúság;
 - Játékközpontúság;
 - Tevékenységközpontúság;
 - A gyermeki szükségletek figyelembevétele;
 - Személyes bánásmód és differenciált fejlesztés alkalmazása;
 - Az adott csoport (óvoda) életébe, tevékenységrendszerébe való teljes körű bekapcsolódás;
 - A fokozatos önállóságra törekvés;
 - Az óvoda Pedagógiai Programjához, a csoport nevelési és tematikus tervéhez alkalmazkodó komplex tervezés és önálló tevékenységvezetés;
 - Egyetemistához méltó magatartás tanúsítása.
- A hallgató a gyakorlatvezető jelenléte nélkül semmilyen óvodai tevékenységet nem vezethet!
 - A levelező tagozatos hallgatók feladatai és kötelezettségei megegyeznek a nappali képzésben résztvevőkével, az előírt összes óraszám is azonos.

5. A mentor óvodapedagógus feladatai

- A külső szakmai gyakorlatra jelentkező óvodapedagógus hallgató fogadása;
- A hallgató óvodai gyakorlati helyszínének megfelelő megjelenés, öltözködés, viselkedés ellenőrzése;
- A hallgató megismertetése az intézmény dokumentumaival;
- A hallgató szakmai gyakorlatának teljes körű segítése;
- A jelölt írásbeli és gyakorlati munkájának, tevékenységének, ellenőrzése és értékelése naponta szóban, gyakorlat végén összegző reflexió írásban;
- A hallgató egyéni gyakorlatának elemzése, értékelése (értékelő adatlap kitöltése és minősített aláírás);

6. A külső szakmai gyakorlat feladatai, megfigyelési szempontjai

Az 1. hét feladatai: megfigyelés, tapasztalatszerzés

- Ismerkedés az óvodával: gyermekekkel, dolgozókkal, szülőkkel, szokásokkal...
- Ismerkedés az óvoda dokumentumaival:
 - Pedagógiai Program;
 - Szervezeti és Működési Szabályzat;
 - Házi rend;
 - Csoport dokumentumai: csoportnapló, a gyermek egyéni fejlődését nyomon követő dokumentumok;
- Óvodapedagógus megfigyelése:
 - gyermekek fogadása;
 - figyelemmegosztás;
 - pedagógiai attitűd;
 - konfliktuskezelés;
 - gyermekismeret;
 - egyéni szükségletek és fejlettség figyelembe vétele, differenciálás;
 - komplexitás;
 - a tevékenységek szervezése, irányítása.
- Figyelje meg a csoport napirendjét, szokásait!
- Fokozatosan kapcsolódjon be a mentor óvodapedagógus iránymutatásai alapján a gondozási, a játék és a munkajellegű tevékenységekbe!
- Készítsen a Verselés, mesélés; Ének, zene, énekes játék, gyermektánc; Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka; tevékenységekről 2 hasábos hospitálási naplót!
- Minden nap reflektáljon szóban a látottakra, értékelje saját teljesítményét!
- Az első gyakorló hét elteltével röviden összegezze írásban gyakorlati tapasztalatait és a megfigyelések tapasztalatait, vesse össze elméleti és eddigi gyakorlati ismereteivel (értékeléshez szempontsor a mellékletben)!

2. hét feladatai:

A feladatok teljesítése délutános beosztás szerint

- Kapcsolódjon be a mentor óvodapedagógus iránymutatásai alapján a tevékenységekbe (gondozási feladatok, udvari játék, mesélés, játék...)!
- Készítse el a mentor óvodapedagógus által meghatározott időpontig a következő hét tevékenység terveit:
 - Verselés, mesélés - 2 hasábos tervezet;
 - Ének, zene, énekes játék, gyermektánc – 2 hasábos tervezet;
 - Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka - 2 hasábos tervezet;
 - Játékterv vázlat;
 - Mindennapos mozgás vázlat/vázlatok;
 - Gondozási terv;
- Napi rendszerességgel értékelje röviden szóban saját teljesítményét!
- A 2. gyakorló hét elteltével röviden összegezze írásban gyakorlati tapasztalatait!

3. hét feladatai:

- Tervei alapján vezesse le a hét minden napján a mindennapos mozgást!
- A gondozási feladatok terve alapján kapcsolódjon be és vegyen részt mindennap a gondozási feladatokba a gyermekek egyéni szükségleteinek, igényeinek tiszteletbe tartásával és figyelembe vételével!
- Terve alapján szervezzen és irányítson játéktevékenység az egész hét folyamán (témahéthez kapcsolódva, előzetes élmény, eszköz, továbbfejlesztés, eszköz készítés stb.).
- Tervezetei alapján szervezze és irányítsa: Verselés, mesélés - Ének, zene, énekes játék, gyermektánc - Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka tevékenységeket!
- Készítsen a „Mozgás” és „A külső világ tevékeny megismerése” tevékenységről 2 hasábos hospitálási naplót!
- Napi rendszerességgel értékelje szóban saját teljesítményét!
- A 3. hét elteltével írásban elemezze a pedagógiai munkáját, reflektáljon a gyakorlati napokon való jelenlétéről, tevékenységeiről, tervezőmunkájáról!

4. hét feladatai:

A feladatok teljesítése délutános beosztás szerint

- Teljes önállósággal kapcsolódjon be a mentor óvodapedagógus iránymutatásai alapján a tevékenységekbe (gondozási feladatok, udvari játék, mesélés, játék ...)!
- Készítse el - a mentor óvodapedagógus által meghatározott időpontig – a következő hét tevékenység terveit:
 - Mozgás - 2 hasábos tervezet;
 - A külső világ tevékeny megismerése - 2 hasábos tervezet elkészítése;
 - Játékterv - vázlat;
 - Mindennapos mozgás - vázlat/vázlatok;
- Napi rendszerességgel értékelje röviden szóban saját teljesítményét!
- A 4. gyakorló hét elteltével röviden összegezze írásban gyakorlati tapasztalatait!

5. hét feladatai:

- Tervezetei alapján vezesse le a hét folyamán a mindennapos mozgást!
- A gondozási feladatok terve alapján kapcsolódjon be és vegyen részt mindennap a gondozási feladatokba a gyermekek egyéni szükségleteinek, igényeinek tiszteletbe tartásával és figyelembe vételével!
- Terve alapján szervezzen és irányítson játéktevékenység sz egész hét folyamán (témahéthez kapcsolódva, előzetes élmény, eszköz, továbbfejlesztés, eszköz készítés stb.)
- Tervezetei alapján szervezze és irányítsa: Mozgás és A külső világ tevékeny megismerése tevékenységeket!
- Napi rendszerességgel értékelje szóban saját teljesítményét!
- Az 5. hét elteltével írásban elemezze a pedagógiai munkáját, reflektáljon a gyakorlati napokon való jelenlétéről, tevékenységeiről, tervezőmunkájáról!
- Tervezési feladatok 6. hétre - a mentor óvodapedagógus által meghatározott időpontig -:
 - Tématerv vagy projekterv;
 - Játékterv – vázlat;

- Mindennapos mozgás tervei – vázlat;
 - Tevékenység tervek (5 db): 2 hasábos tervezet;
- Napi rendszerességgel értékelje röviden szóban saját teljesítményét!
- A hatodik gyakorló hét elteltével röviden összegezze írásban gyakorlati tapasztalatait!

6. hét feladatai:

- A hét folyamán a tervezetei alapján fokozott önállósággal szervezze, irányítsa, vezesse a csoport életét, a gyermekek tevékenységeit!
- Napi rendszerességgel értékelje szóban saját teljesítményét
- A 6. hét elteltével írásban elemezze a pedagógiai munkáját, reflektáljon a gyakorlati napokon való jelenlétéről, tevékenységeiről, tervezőmunkájáról!
- Tervezési feladatok a következő hétre - a mentor óvodapedagógus által meghatározott időpontig:
- Tématerv vagy projekterv;
 - Játékterv – vázlat;
 - Mindennapos mozgás tervei – vázlat;
 - Tevékenység tervek (5 db): 2 hasábos tervezet;

7. hét feladatai (záróhétt):

- A hét folyamán a tervezetei alapján teljes önállósággal szervezze, irányítsa, vezesse a csoport életét, a gyermekek tevékenységeit!
- Napi rendszerességgel értékelje szóban saját teljesítményét!
- A 7. hét elteltével írásban elemezze a pedagógiai munkáját, reflektáljon a gyakorlati napokon való jelenlétéről, tevékenységeiről, tervező munkájáról!
- Tervezési feladatok a záróvizsga hétre - a mentor óvodapedagógus által meghatározott időpontig:
- Tématerv vagy projekterv;
 - Játékterv – vázlat;
 - Mindennapos mozgás tervei – vázlat;
 - Tevékenység tervek (5 db): 2 hasábos tervezet;

8. hét (záróhétt) feladatai:

- A hét folyamán az igényes, átgondolt tervezetei alapján teljes önállósággal szervezze, irányítsa, vezesse a csoport életét, a gyermekek tevékenységeit!
- Napi rendszerességgel értékelje szóban saját teljesítményét!
- A 8. hét elteltével írásban elemezze a pedagógiai munkáját, reflektáljon a gyakorlati napokon való jelenlétéről, tevékenységeiről, tervező munkájáról!
- Készítsen összegző reflexió a 8. hetes külső szakmai gyakorlatról!

7. A pedagógiai napló tartalma

1. Fedlap

2. - Hol tartok az óvodapedagógussá válásban?

- Egyéni célok, feladatok összefüggő gyakorlat idejére

3. Adatok az óvodáról:

- név, cím, OM azonosító;
- óvodavezető neve;
- óvoda rövid bemutatása:
 - tárgyi feltétel;
 - személyi feltétel;
 - gyermeklétszám, csoportok;
 - az óvoda pedagógiai programja

4. Az adott gyermekcsoport adatai:

- csoport neve;
- csoportban dolgozó óvodapedagógusok és dajkák neve;
- csoport névsora, jelek;
- heti rend, napirend;
- csoportprofil: összetétel: fiúk-lányok aránya; életkor), szociokulturális jellemzők, gondozási jellemzők, játéktevékenység jellemzése, közösségi élet jellemzői, tevékenységekhez való viszonyuk, kommunikációjuk, csoportszoba jellemzői;
- a csoport nevelési terve;
- csoport szokás és szabályrendszer;

5. Hospitálási naplók

6. Tervezetek, vázlatok

7. A hallgató által kiválasztott, **egy gyermek komplex bemutatása** - a gyakorlat ideje alatt megfigyeli, információt gyűjt, majd a 8. héten összegzi: kiválasztás oka, gyermek bemutatása (külső, belső tulajdonságok), gyermek jellemzői (mozgása, önállósága, értelmi fejlettsége, szocializációja, viselkedése, kommunikációja...)

8. Hétzáró reflexiók (8db) és összegző önreflexió

9. Dokumentumok (melyet a mentor óvodapedagógus készít el): Igazolás, a hallgató munkájának értékelése (melléklet 4 sz.); összefoglaló összegző reflexió a hallgató 8 hetes gyakorlatáról

A hallgató a külső szakmai gyakorlaton elkészített pedagógiai naplót az egyetem gyakorlatvezető tanárának 2018. április 07-ig köteles elküldeni e-mailben!

8. A külső egyéni szakmai gyakorlat értékelése

Értékelési szempontok:

- az óvodapedagógus hallgató elméleti és gyakorlati felkészültsége, tudása;
- a dokumentációk elkészítésének minősége;
- kapcsolata a gyermekekkel, az óvoda dolgozóival, a szülőkkel;
- nevelői magatartása, pedagógiai attitűdje, képességei;
- óvodapedagógusi munkájának hatékonysága;
- önismerete, önellenőrző, önértékelő képessége.

Az egyéni gyakorlat értékelésének módja: **minősített aláírás.**

Kiválóan megfelelt

- az előírt feladatokat nagy érdeklődéssel és szorgalmas hozzáállással teljesítette;
- írásbeli munkáját önállóan, igényesen vezette,
- maximálisan elfogadta és követte a mentor óvodapedagógus iránymutatásait, együttműködésére kreatív innovatív magatartás volt jellemző
- a tevékenységek tervezésekor az adott óvoda sajátosságait figyelembe véve maximálisan alkalmazta eddigi elméleti ismereteit és gyakorlati tapasztalatait,
- a hospitálásai, megfigyelései alkalmával a gyermekek érdekeit figyelembe vevő magatartást tanúsított,
- a megbeszéléseken érdeklődő, aktív volt.

Megfelelt

- az előírt feladatokat teljesítette,
- megfigyeléseit lejegyezte,
- elfogadta a mentor óvodapedagógus iránymutatásait,
- a tevékenységek tervezése során az adott óvoda sajátosságait figyelembe véve alkalmazta eddigi elméleti ismereteit és gyakorlati tapasztalatait,
- a gyermekekkel való kapcsolatában törekedett az empátiára, toleranciára,
- a megbeszéléseken részt vett.

Nem felelt meg

- a gyakorlat/ok/ról igazolatlanul hiányzott,
- feladatait nem az előírtak szerint teljesítette,
- megfigyeléseit nem jegyezte le vagy többségében elfogadhatatlan szinten teljesített,
- a mentor óvodapedagógus útmutatásait nem fogadta el,
- nem készített tevékenységterveket,
- magatartása nem empatikus, nem toleráns.

9. A komplex záró tevékenység feladatai

- A hallgató a 8. héten gyakorlatot záró komplex tevékenységet vezet, amelyen számot ad szakmai felkészültségéről, bizonyíthatja, hogy milyen fokon birtokolja a sikeres és eredményes óvodapedagógusi tevékenységhez szükséges személyes kompetenciákat. A hallgató a záró tevékenységre írott (a szokott és szükséges mértékig illusztrált) dokumentációval készül.
- Dajka vagy pedagógiai asszisztens segítő jelenléte a záró tevékenységen megengedett, elfogadott.
- A gyakorlatot záró komplex tevékenység pontos időpontját az egyetem hivatalosan is megküldi az óvodának legkésőbb egy héttel a záróvizsga előtt!

A gyakorlatot záró komplex tevékenység részei:

- Tervezés: A jelölt a záró komplex tevékenységre teljes önállósággal készül. Minden napirendi tevékenységre - gondozás, játék, mindennapos mozgás: 2 hasábos formában; szervezett komplex tevékenység: 3 hasábos formában készíti el a tervezeteket a tanultak alapján. 3 [1 eredeti + 2 (az eredetivel megegyező) másolat] példányban;
- A záró tevékenység kötelező elemei: a napirend szerinti gondozási teendők, a gyermekek fogadása, étkezés, játék, mindennapos mozgás, szervezett komplex tevékenység, amelyeket párhuzamosan végezhető tevékenységekként is megvalósíthat vagy egymásba integrálhat;
- A tevékenységek elemzése és önreflexiója;

A gyakorlatot záró komplex tevékenység bizottság előtt történik.

A bizottság összetétele:

- Elnöke: óvodavezető vagy tagóvoda vezető
- Tagja/tagjai: mentor óvodapedagógus; a kar képviselőjében kiküldött oktató; tag-óvodavezető, ha az elnök az óvodavezetője

- A gyakorlatot záró komplex tevékenység érdemjegyét a záróvizsga bizottság formanyomtatványon rögzíti.

Visszaküldendő dokumentumok – postán, ajánlva a megadott címre - az óvoda által:

- befogadó nyilatkozat külső szakmai gyakorlatra
- jelenléti összesítő
- igazolás, a hallgató munkájának értékelése
- záróvizsga jegyzőkönyv
- tervezetek

Határidő: 2018. április 07-ig

Az óvodai záró foglalkozás értékelése: **gyakorlati jegy.**

Jeles (5) érdemjegyet kap az a hallgató, aki:

- nagy önállósággal tervezett feladatait magas színvonalon, nagyfokú tudatossággal teljesítette;
- korszerű gyermekszemlélettel, gyermekismerettel és módszerkultúrával rendelkezik;
- képes pedagógiai helyzetek teremtésére és a konfliktushelyzetek feloldására;
- szorgalma dicséretes;
- fejlett, sokoldalú kommunikációs technikával bír;
- reális önismerettel rendelkezik, elemző-értékelő tevékenységét konstruktivitás jellemzi.

Jó (4) érdemjegyet kap az a hallgató, aki:

- a tervezett feladatokat jó színvonalon, kellő tudatossággal teljesítette;
- jó gyermekismerettel bír;
- jó kommunikációs képességgel rendelkezik;
- képes a konfliktushelyzetek megoldására;
- szorgalmas;
- jó önismerettel rendelkezik, elemző-értékelő munkája igényes.

Közepes (3) érdemjegyet kap az a hallgató, aki:

- az előírt feladatokat tudatosan, megfelelő szinten, felelősséggel teljesítette;
- kommunikációs és módszerkultúrája még fejlesztésre szorul;
- bár önállóan képes pedagógiai helyzetek teremtésére, de konfliktusmegoldó képessége fejletlen;
- döntéshelyzetekben elbizonytalanodó;
- önismerete jó, hiányosságait, hibáit felismeri;
- elemző-értékelő munkájához instrukciókat, segítséget igényel.

Elégséges (2) érdemjegyet kap az a hallgató, aki:

- az előírt feladatokat hanyagul, felületesen, felszínesen teljesítette;
- pedagógiai felelőssége csak nyomokban érzékelhető;
- elemző-értékelő munkájából is hiányzik a kellő tudatosság.

Elégtelen (1) érdemjegyet kap az a hallgató, aki:

- az előírt gyakorlati követelményeknek nem tett eleget;
- indokolatlan távolléte a gyakorlati munkát értékelhetetlenné teszi.

10. Óvodapedagógusi önreflexió (csoportos gyakorlat)

A hallgató a külső szakmai gyakorlatát saját szakmai fejlődésének részletes elemzésével, az erősségek és hiányosságok számbavételével mutatja be.

Az önreflexió tartalma:

- A gyakorlattal kapcsolatos elvárások megfogalmazása;
- Az összefüggő gyakorlat eredményei a célok és feladatok tükrében;
- Együttműködés a mentor óvodapedagógussal;
- Területek, ahol biztonságosan mozog - erősségei;
- Területek, ahol a felkészültségét bizonytalanabbnak érzi – fejlesztendő területek;
- Szakmai fejlődés a gyakorlaton;
- Élmények és tanulságok a gyakorlatról;
- Jövőbeli tervek;

Az értékelés szempontjai:

- a prezentálásra való felkészülés módja, motiváció, szakmai tudás, kreativitás, önállóság, a hallgató kommunikációs mintái;
- a jelölt által készített dokumentumok tartalma és formája.

11. Mellékletek

1. Felkérő levél külső szakmai gyakorlatra
2. Óvodai befogadó nyilatkozat külső szakmai gyakorlatra
3. Jelenléti összesítő
4. Igazolás, a hallgató munkájának értékelése
5. Záróvizsga jegyzőkönyv
6. Javasolt szempontsor az óvodapedagógus szakos hallgató folyamatos munkájának elemzéshez, értékeléséhez (önreflexióhoz is ajánljuk)
7. Javasolt szempontok szakmódszertani elemzéshez és értékeléshez

ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM
Pedagógiai Kar
3330. EGER
Klapka út 12.

FELKÉRŐ LEVÉL KÜLSŐ SZAKMAI GYAKORLATRA

Tisztelt Intézményvezető!

Tisztelettel felkérem Önt, valamint az intézményében dolgozó pedagógusokat, hogy szakmai tudásukkal és tapasztalatukkal vegyenek részt

..... (név, neptun kód)
az Eszterházy Károly Egyetem III. évfolyamos óvodapedagógus (BA) szakos hallgatójának
6. félévi gyakorlati képzésében.

Kérjük, szíveskedjenek a hallgató képzését segíteni, a csatolt dokumentumokat kitölteni, valamint a feladat elvégzését aláírással és pecséttel igazolni.

A hallgató értékelése a gyakorlatvezető óvodapedagógus által adott minősítéssel zárul.

Fogadó nyilatkozatát és munkáját előre is köszönjük, bízunk a sikeres együttműködésben.

Köszönettel és üdvözlettel:

Dr. Mező Ferenc sk.
mb.dékanhelyettes, intézetigazgató

.....
gyakorlatvezető oktató

ÓVODAI BEFOGADÓ NYILATKOZAT KÜLSŐ SZAKMAI GYAKOLATRA

Alulírott intézményvezető hozzájárulok ahhoz, hogy

..... (név, neptun kód) az Eszterházy Károly
Egyetem III. évfolyamos óvodapedagógus szakos hallgatója a 201... év hó
nap és 201.... év hó nap között a 6. félévre kötelezően előírt külső szakmai
gyakorlatát a vezetésem alatt álló intézményben teljesítse.

Az óvoda neve, címe, elérhetőségei:

.....
.....

Az óvoda vezetője:

A mentor óvodapedagógus:

A gyakorlat ideje:

Kelt:

ph.

.....
intézményvezető

JELENLÉTI ÖSSZESÍTŐ

Tantárgy: **Külső szakmai gyakorlat** (egyéni szakmai gyakorlat), **6. félév**

Tanév: Tagozat: **nappali, levelező***

Intézmény neve, címe:

.....

Mentor óvodapedagógus neve:

.....

Hallgató neve és neptun kódja:

.....

	dátum	jelenlét**	a hallgató aláírása	pótlás ideje	a hallgató aláírása
1. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					
2. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					
3. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					
4. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					
5. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					

5. nap					
6. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					
7. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					
8. hét					
1. nap					
2. nap					
3. nap					
4. nap					
5. nap					

*jelölje az adatsorban a képzési formát

a jelenlét jelölése: **X, a hiányzás jelölése: -

Kelt:

ph.

.....
mentor óvodapedagógus

Tantárgy: **Külső szakmai gyakorlat** (egyéni szakmai gyakorlat) **6. félév**

Tanév: Tagozat: **nappali, levelező***

Mentor óvodapedagógus neve:

IGAZOLÁS

Alulírott, a/az intézmény vezetőjeként igazolom, hogy
(név, neptun kód) az Eszterházy Károly Egyetem III. évfolyamos óvodapedagógus hallgatója a vezetésem alatt álló intézményben 201... év hó nap és 201.... év hó nap között az óvodai gyakorlati kötelezettségét hiánytalanul teljesítette.

A HALLGATÓ MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE

A hallgató elméleti (pszichológiai, pedagógiai, és szakmódszertani) felkészültsége:

.....
.....
.....

A hallgató dokumentációs munkája (alaposság, igényesség, esztétikum):

.....
.....
.....

A gyermekekkel való kapcsolatteremtése és kapcsolattartása:

.....
.....
.....

A szülőkkel, munkatársakkal való kapcsolatteremtése, kapcsolattartása, valamint beilleszkedése az óvodai életbe:

.....
.....
.....

A hallgató fellépése, stílusa, attitűdje:

.....
.....
.....

A hallgató tevékenységének pozitívumai, a szakmai gyakorlaton mutatott fejlődése:

.....
.....
.....

A hallgató tevékenységének hiányosságai:

.....
.....
.....

A hallgató differenciálásra, egyéni bánásmódra, valamint változatos, sokoldalú képességfejlesztésre való törekvése:

.....
.....
.....

A hallgató pályára való alkalmassága:

.....
.....
.....

Egyéb észrevételek:

.....
.....
.....

A külső szakmai gyakorlat minősítése:

Kelt:.....

.....	ph.	
intézményvezető		mentor óvodapedagógus

ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM
Pedagógiai Kar
3330. EGER
Klapka út 12.

ZÁRÓVIZSGA JEGYZŐKÖNYV

.....(név, neptun kód)
óvodapedagógia szakos egyetemi hallgató **gyakorlati záróvizsgájáról.**

- **A záróvizsga időpontja:**
- **A záróvizsga helye:**
- **Óvodai csoport:**
- **A záróvizsga tevékenységeinek tartalma:**
.....
.....
.....
.....

A záróvizsga értékelése:

Pedagógiai attitűdje:.....
.....
.....
.....
.....

A tevékenységek tervezése, szervezése, irányítása, megvalósítása:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A hallgató önértékelése:.....
.....
.....
.....

A záróvizsga érdemjegye:

Kelt:, év hó nap

P.h.

.....
elnök

.....
mentor óvodapedagógus

.....
záróvizsga biz. tag.

6. Javasolt szempontsor az óvodapedagógus szakos hallgató folyamatos munkájának elemzéséhez, értékeléséhez (önreflexióhoz is ajánljuk)

Általános szempontok:

- kapcsolatteremtése, kapcsolattartása a gyermekekkel, a gyermekcsoporttal;
- óvodapedagógiai attitűdje (segítő, támogató, koordináló, a gyerekekkel együttműködő, szeretetteljes, empátikus, toleráns stb.);
- az óvodai életbe történő beilleszkedése, kollegiális kapcsolata és kommunikációja az óvodapedagógusokkal és dajkákkal;
- a szülőkkel való kapcsolata (kölsönös tisztelet és elfogadás);
- a pedagógiai és a működést segítő dokumentumok tartalmával való azonosulása;
- a gyermeki személyiség figyelembevétele, a csoport összetételéből adódó lehetőségeknek, a differenciálás elvének megfelelő alkalmazása (eltérő életkor, képesség);
- a csoport mindennapjainak új ötletekkel való gazdagítása;
- emberi kapcsolata a mentorral, ennek hatása a tervező munkára, annak gyakorlati megvalósulására;
- tervezőmunkája, pedagógiai/pszichológiai/módszertani felkészültsége, feladatainak elvégzése;
- komplexitás megvalósítása;
- bekapcsolódása a gyerekek játékába, a gondozási teendők ellátásába, a fő tevékenységekbe;
- fokozatos önállósága, megfelelő kezdeményezőkészsége;
- mennyire látja át, mennyire tudja követni az egész csoportot, milyen a figyelemmegosztó képessége
- reagáló-, konfliktusmegoldó képessége;
- elemző-, értékelő képessége, realitásérzéke;
- munkájának pozitívumai, esetleges hiányosságainak háttere, okai.

Gondozási feladatok, munka jellegű tevékenységek:

- támaszkodása a csoport szokásaira, a gyerekek önállóságára;
- a feladatok, célok megvalósítása, ezek hozzájárulása a szakmai fejlődéshez (erőfeszítés mértéke, motiváció, ráfordított idő és energia / siker mértéke);
- a gyermekközpontú szemlélet alkalmazása és hatása (hozzájárulás a gyermekek neveléséhez, komfortérzetük erősítéséhez, érzelmi életük gazdagításához, értelmük fejlesztéséhez);
- figyelemmegosztása;
- a gyermekek motiválása, segítése, megnyilvánulásai/munkálkodásai értékelése;
- a gondozási tevékenységek során a differenciálás megvalósítása.

Játék:

- a gyermekekkel való kapcsolattartása (a gyermekek részéről igény segítségére, közelségére);
- játékba vállalt szerepe, ötletei, segítségnyújtása;
- a szabad játék kibontakozásának segítése;

- konfliktuskezelési technikái, módszerei;
- főbb játéktémák megjelenése, továbbfejlődés-, fejlesztés példái;
- megnyilvánulásai a szociális viselkedés kompetenciáinak fejlődése érdekében (elfogadás, segítségnyújtás, empátia, szervezőkészség, együttműködés);
- az élményszerű, örömteli, nyugodt játéktevékenység biztosítása;
- a játékban kialakuló spontán tanulási lehetőségek kihasználása.

Mindennapos mozgás:

- a kitűzött feladatok megvalósulása;
- a tervezés tudatossága, írásbeli rögzítése szaknyelv használatával, rajzírással;
- játékosság alkalmazása, a gyermekek számára érthető szaknyelv használata;
- a szervezőtevékenység hatékonysága;
- élményszerűsége a gyermekek számára.

7. Javasolt szempontok szakmódszertani értékeléshez (az ONOAP tevékenységi sorrendje szerint)

Verselés, mesélés

- a kitűzött feladatok megvalósulása;
- eszköz használat esetén az eszköz minősége, esztétikuma;
- a tevékenység élményszerűsége, játékosága, módszeressége, a cselekvés által szerzett tapasztalatok elvének alkalmazása;
- a motiváció, érdeklődéskeltés sikeressége;
- a nyelvi-irodalmi anyag ismerete (szöveg, memoriter biztonsága, stb.), beszédtechnikájának, beszédviselkedésének példaértéke;
- az előadásmód milyensége (testtartás, légzés, szövegmondás, hangerő, hangmagasság, hangszín, tempó, hangsúly stb.);
- a napirenden belül adódó spontán helyzetek megragadása nyelvi-kommunikációs fejlesztés alkalmazására;
- az életkorhoz való alkalmazkodás (kérdések, feladatok, utasítások egyértelmű megfogalmazása, differenciálás, az anyag terjedelme és tartalma stb.).

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

- a kitűzött feladatok megvalósulása;
- eszköz használat esetén az eszközök minősége, esztétikuma;
- a tevékenység élményszerűsége, játékosága, módszeressége, a cselekvés által szerzett tapasztalatok elvének alkalmazása;
- a tevékenység feladatainak módszeres levezetése;
- az életkorhoz való alkalmazkodás (kérdések, feladatok, utasítások egyértelmű megfogalmazása, differenciálás, dalválasztás, hangmagasság, tempó, a zenei és a mozgásos anyag jellege stb.);
- a motiváció, érdeklődéskeltés sikeressége, a gyermeki önállóság figyelembe vétele;
- az énekes-játékos anyag ismerete, a technika és az előadásmód (intonáció, kottahűség, a memoriter biztonsága, játékszabály, mozgás, szövegformálás, légzés, hangszerhasználat stb.);
- a zenehallgatási anyag kiválasztási szempontjainak figyelembe vétele;
- a napirenden belül adódó spontán helyzetek megragadása kezdeményezésre, zenei fejlesztés alkalmazására.

Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

- tervezőmunkájának önállósága, eredetisége;
- tájékozottsága a gyermekek fejlettségéről, a csoport összetételéről;
- a gyermekek képességeihez, egyéni fejlettségéhez való alkalmazkodás;
- változatos technikák, ábrázolási módok biztosítása;
- a gyermekek egyéni elképzeléseinek, kreativitásának támogatása;
- a kitűzött feladatok megvalósulása, a megvalósítás sikere, rugalmassága (differenciálás, empátia, tapintat, érzékenység);
- a motiváció és a tevékenység élményszerűsége, érzelmi telítettsége;

- az alkotások kezelése, sorsa;
- a pedagógiai illetve szakmai problémahelyzetek felismerése és kezelése.

Mozgás

- az írásbeli munka felépítésének tudatossága, esztétikuma, részletessége, módszertani követelményeknek való megfelelése;
- a kitűzött feladatok megvalósítása;
- a mozgásfejlesztéssel járó szervezési feladatok megoldása (helykihasználás, eszközök, szerek alkalmazása, balesetmentes megvalósítás, a tevékenység vezetésének gördülékenység);
- szóbeli közlések, szóhasználat, kommunikáció, metakommunikáció;
- a gyakorlatok bemutatásának mintaszerűsége;
- irányítás, vezényszavak megfelelő használata, a határozott gyakorlatvezetés és játékoság aránya;
- a differenciálás, az egyéni fejlesztés módszerének alkalmazása;
- élményszerűség, a motivációs lehetőségek megragadása.

A külső világ tevékeny megismerése

- a kitűzött feladatok megvalósulása;
- a tevékenység felépítése, folyamatba épülése, fokozatossága, a szervezési feladatok (elhelyezés, az eszközök előkészítése és kiosztása, a részfeladatokra fordított idő arányossága, a tevékenység időtartama);
- a módszerek megválasztása a didaktikai feladatokhoz és a csoport fejlettségi szintjéhez illeszkedően;
- irányító tevékenység, problémaszituációk teremtése, a problémában való elmerülés lehetőségének biztosítása, a helytelen megoldások javítása;
- eszközválasztás és eszközhasználat, az eszközhasználat motiváló hatásának megragadása;
- a cselekvő gondolkodás biztosítása;
- differenciált tanulási-tanítási folyamat megvalósítása;
- a gyermek személyiség, egyéni képességek figyelembe vétele;
- élményszerűség, szemléletesség, aktivitás;
- a természeti vagy társadalmi környezet (jelenség) közvetlen megfigyelésének biztosítása;
- tevékenység biztosítása a megismerési folyamatban (a lehető legtöbb érzékszerv bevonása, a megismerési képességek fejlesztése, az intrinzik felkeltése és fenntartása);
- a környezet iránti pozitív attitűd kialakítása (védelme, óvásának igénye);
- ösztönzés önálló ismeretszerzésre;
- a meglévő ismeretekre történő építés, az elkövetkező tevékenységek megalapozása;
- más nevelési, fejlesztési területek integrálása a tevékenységbe.